



M. I. M.  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ F.D’ASSISI – NICOLA AMORE ”**  
Via Verdi,72 –tel.0818930723-0818930709-0819762332  
80048 SANT’ANASTASIA ( NA )  
Codice Fiscale 95246120638  
e-mail : [naic8gu00e@istruzione.it](mailto:naic8gu00e@istruzione.it)  
PEC : [naic8gu00e@pec.istruzione.it](mailto:naic8gu00e@pec.istruzione.it)



Prot. n.4129 /VI.1

Sant’Anastasia , 28/06/2023

Alla dott.ssa Angela De Falco  
Al sito web  
Agli Atti della Scuola

## NOMINA PROJECT MANAGER (COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO)

### *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*

**Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Azioni 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi**

**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13824**

**CUP: J24D22003220006**

L’ISTITUTO SCOLASTICO **F.D’ASSISI NICOLA AMORE** , C.F. n. 95246120638 con sede legale in Sant’Anastasia , alla via Verdi,72 , in persona della Dott.ssa Angela De Falco , ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

### VISTA

- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ANGELA DE FALCO l’incarico di “PROJECT MANAGER”, secondo le modalità di seguito elencate:



1. L'incarico prevede il coordinamento generale del progetto, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è a decorrere dal 28/06/2023 e fino al 31/12/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 5.308,00 (Euro cinquemilatrecentotto/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa e dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Sant'Anastasia ,28/06/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Ssa Angela De Falco

(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

---